

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №27**

П Р И К А З

От 08 августа 2017г.

№ 65

х.Зеленчук Мостовой

О назначении ответственных лиц

Во исполнение Договора № 41 от 04 февраля 2010г. об обмене электронными документами и в соответствии с Регламентом Удостоверяющего центра Федерального казначейства, утверждённым приказом Федерального казначейства от 31.07.2015 г. г. № 197 «Об утверждении Регламента Удостоверяющего центра Федерального казначейства» и для придания юридической силы электронным документам между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой №27 и Управлением Федерального казначейства по Краснодарскому краю, далее Договор, п р и к а з ы в а ю:

1. Для обеспечения условий признания юридической силы электронных документов, при обмене информацией между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой №27 и Отделом № 38 УФК по Краснодарскому краю (далее – УФК), наделить правом электронной подписи следующих сотрудников:

№ п/п	Ф. И. О.	Подразделение, должность
1	Тхагалегов Роман Темирканович	Директор
2	Аксенова Наталия Валентиновна	Учитель
3	Селькова Ирина Юрьевна	Учитель

Примечание: указываются сотрудники, имеющие право электронной подписи на электронных документах

2. Возложить функции и обязанности Администратора автоматизированного рабочего места обмена электронными документами (далее - администратор АРМ Участника) – по организации и обеспечению бесперебойной эксплуатации программно-технических средств АРМ Участника, ответственного за хранение и учет ЭД на сотрудника директора Тхагалегова Романа Темиркановича, наделить его соответствующими правами и полномочиями.

3. Возложить функции и обязанности Администратора информационной безопасности (далее – Администратор ИБ) по обеспечению и контролю мероприятий по защите информации, использованию средств криптографической защиты информации на сотрудника учителя Селькову Ирину Юрьевну, наделить его соответствующими правами и полномочиями.

4. Возложить функции и обязанности оператор АРМ обмена ЭД (оператор АРМ Участника) - по формированию, отправке/получению, проверке электронных документов на сотрудника учителя Селькову Ирину Юрьевну, наделить его соответствующими правами и полномочиями.

5. Начальнику подразделения по защите информации (при отсутствии данного подразделения - Администратору ИБ) Тхагалегову Роману Темиркановичу провести инструктаж указанных в п. 3 сотрудников (операторов АРМ Участника) и ознакомить под роспись со следующими документами:

- Правилами электронного документооборота в информационной системе Федерального казначейства (приложение № 1 к Договору);
- Руководством по обеспечению безопасности использования квалифицированной электронной подписи и средств квалифицированной электронной подписи (приложение № 2 к Договору);
- Инструкцией об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной Приказом Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13.06.2001 № 152;
- Программой обучения пользователей УФК по Краснодарскому краю и клиентских организаций в рамках их взаимодействия с органами Федерального казначейства по правилам работы со средствами криптографической защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденной руководителем УФК по Краснодарскому краю 30.11.2012.

6. Назначенные в п.п. 1 - 4 настоящего приказа сотрудники несут персональную ответственность за:

- сохранение в тайне конфиденциальной информации, ставшей им известной в процессе обмена информацией между органом ФК и муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением основной общеобразовательной школой №27;
- сохранение в тайне ключей электронной подписи и иной ключевой информации;
- соблюдение правил эксплуатации средств СКЗИ и средств электронной подписи.

7. Копию настоящего приказа представить в Отдел № 38 УФК по Краснодарскому краю.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы:




Р.Т. Тхагалегов